

V E D T Æ G T E R
F O R
F R E D E R I K S B E R G B O L I G F O N D

A. Fondens navn, hjemsted og formål.

§ 1.

Fondens navn er Frederiksberg Boligfond.

"Frederiksberg Boligfond" er stiftet af Frederiksberg Kommune og KAB - Bygge- og Boligadministration s.m.b.a.

KAB - Bygge- og Boligadministration har overdraget sine oprindelige beføjelser til KAB Fonden.

Fondens hjemsted er Frederiksberg Kommune.

Fondens formål er, i samarbejde med Frederiksberg Kommune, at drive fondens ejendomme, således at ejendommene udnyttes bedst muligt i funktionel henseende, at der tilvejebringes den bedst mulige brugsøkonomi, og at der efter aftale udarbejdes retningslinier om kommunens anvisning til en del af boligerne.

Endvidere skal fonden søge at fremme boligkulturelle og boligproduktive formål i Frederiksberg Kommune, herunder deltage i projekter vedrørende byfornyelses-, boligforbedrings-, ældrebolig- og ungdomsboligudvikling eller lignende sociale formål.

B. Fondens kapital, kapitalanbringelse, anvendelse af fondens indtægter m.v.

§ 2.

Grundkapitalen består af:

a) Fondens grundkapital på kr. 300.000, som er tilvejebragt ved overførsel fra fondens frie kapital.

b) Formueværdier som tilfalder fonden som arv eller gave, eller hvad der træder i stedet herfor, såfremt arveladeren eller giveren har bestemt, at aktiverne skal indgå i grundkapitalen.

c) Aktiver som måtte blive henlagt til grundkapitalen efter bestyrelsens nærmere bestemmelser, jfr. § 4.

Fondens øvrige kapital benævnes rådighedskapitalen.

Fondens aktiver består herudover af ejendomme.

§ 3.

Fondsbestyrelsen skal sørge for, at fondens aktiver til enhver tid er anbragt på betryggende måde, herunder behørigt forsikret.

Fondens kontante beholdning, hvis størrelse afpasses bedst muligt efter det til enhver tid værende behov for likvide midler, skal indestå på fondens navn i et eller flere pengeinstitutter.

§ 4.

Den del af fondens årlige indtægter, der resterer efter fradrag af alle udgifter til fondens drift og administration samt af tidligere års underskud, og efter eventuelle henlæggelser, anvendes efter fondsbestyrelsens afgørelse til de i § 1 bestemte formål.

Bestyrelsen kan foretage rimelige henlæggelser af årets eventuelle overskud til konsolidering af fondens formue.

C. Fondens ledelse.

§ 5.

Fonden ledes af en bestyrelse på 9 medlemmer, hvoraf mindst et medlem skal godkendes af fondsmyndigheden.

3 bestyrelsesmedlemmer med særlig interesse for Frederiksberg udnævnes af KAB Fonden for 3 år ad gangen. Af disse bestyrelsesmedlemmer afgår 1 hvert år, idet rækkefølgen afgøres ved lodtrækning ved førstkommende afgang.

3 bestyrelsesmedlemmer udpeges af kommunalbestyrelsen i Frederiksberg.

3 bestyrelsesmedlemmer vælges på et fællesmøde for samtlige beboerrepræsentationer i de i

§ 2 nævnte ejendomme. Valget gælder for 2 år og foregår i henhold til § 8.

Samtidig med udnævnelse/valg af de nævnte ordinære bestyrelsesmedlemmer vælges suppleanter for disse.

§ 6.

Bestyrelsens formand og næstformand vælges af bestyrelsens midte. I tilfælde af formandens forfald indtræder næstformanden som formand.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Der afholdes bestyrelsesmøde, så ofte et bestyrelsesmedlem finder det nødvendigt. Formanden sørger for indkaldelse af alle bestyrelsesmedlemmer og forretningsfører, jfr. § 7, stk. 2, samt i fornødent omfang revisor.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 5 medlemmer giver møde.

Hvor intet andet er fastsat ved disse vedtægter, træffes bestyrelsens beslutninger ved simpel stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Over forhandlinger i bestyrelsen skal der føres en protokol, der underskrives af samtlige tilstedeværende medlemmer. Et bestyrelsesmedlem, der ikke er enig i bestyrelsens beslutning, har ret til at få sin mening tilført protokollen.

§ 7.

Bestyrelsen har den øverste ledelse af fondens virksomhed, og det påhviler bestyrelsen at fremme fondens formål. Det påhviler bestyrelsens formand at sørge for, at bestyrelsens beslutninger udføres.

Bestyrelsen kan ansætte og aflønne personer, der skal yde bestyrelsen bistand ved udøvelsen af fondens daglige virke, herunder forretningsførelse af de ejendomme fonden ejer.

Bestyrelsen påser, at bogføringen og formueforvaltningen foregår på en efter fondens forhold tilfredsstillende måde.

§ 8.

Fællesmødet udpeger 3 bestyrelsesmedlemmer, jfr. § 5, stk. 4, af og blandt beboerrepræsentationerne og yder fondens bestyrelse råd og vejledning med henblik på opfyldelse af fondens formål.

Fællesmødet består af medlemmerne fra beboerrepræsentationerne i fondens ejendomme.

Fællesmødet indkaldes med mindst 4 ugers varsel af forretningsføreren, idet fællesmødet skal afholdes hvert andet år i oktober kvartal, i ulige år. Valgperioden begynder den 1. januar i det efterfølgende år.

Fællesmødet ledes af en af fællesmødet valgt dirigent, der afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde og stemmeafgivning.

Hver beboerrepræsentation kan møde med max. 5 beboerrepræsentanter. Hver beboerrepræsentation kan afgive én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Beslutninger på fællesmødet træffes ved simpel stemmeflerhed.

Over det på fællesmødet passerede føres en protokol, der underskrives af dirigenten og formanden for bestyrelsen, næstformanden eller en af bestyrelsen bemyndiget person.

Adgang til fællesmødet har tillige fondsbestyrelsens medlemmer, forretningsfører og revisor. Disse har adgang til at tage ordet på fællesmødet, men har ingen stemmeret.

D. Fondens tegning.

§ 9.

Fonden tegnes af bestyrelsesformanden i forening med et andet medlem af bestyrelsen eller af næstformanden i forening med et andet medlem af bestyrelsen.

Fondens bestyrelse kan meddele specialfuldmagt til at tegne fonden i nærmere i fuldmagten angivne anliggender.

E. Regnskab og revision.

§ 10.

Fondens regnskabsår er kalenderåret.

Efter hvert regnskabsårs afslutning skal der udarbejdes et årsregnskab indeholdende resultatopgørelse, balance samt årsberetning.

Regnskabet underskrives af fondsbestyrelsen og indsendes til Frederiksberg Kommune samt Erhvervs- og Selskabsstyrelsen.

§ 11.

Bestyrelsen vælger en statsautoriseret revisor til at revidere årsregnskabet. Valget skal godkendes af Frederiksberg Kommune og KAB Fonden.

Det påhviler revisionen at gennemgå og revidere fondens regnskab i overensstemmelse med god revisionsskik, herunder at kontrollere beholdninger, og revisionen kan af bestyrelsen fordre enhver oplysning, der har betydning for udførelsen af revisionen. I forbindelse med revisionspåtegning skal revisor angive, hvorvidt forretningsgangen er betryggende og i overensstemmelse med vedtægterne.

F. Fondsmyndighed.

§ 12.

Tilsyn med fonden udøves i henhold til lov om erhvervsdrivende fonde af Økonomi- og Erhvervsministeriet v/Erhvervs- og Selskabsstyrelsen.

Fondsmyndigheden påser, at driften er i overensstemmelse med fondens vedtægter. Fondsmyndigheden kan med henblik herpå træffe sådanne forholdsregler, der skønnes nødvendige for at sikre en forsvarlig drift, jfr. lov om erhvervsdrivende fonde.

§ 13.

Der kan ikke uden fondsmyndighedens godkendelse overtages eller medvirkes til ekstra-

ordinære dispositioner, som kan medføre risiko for, at fondsvedtægterne ikke overholdes.

§ 14.

Fonden skal på forlangende give fondsmyndigheden enhver oplysning om fondens forhold til belysning af, om denne drives i overensstemmelse med fondens vedtægter.

G. Vedtægtsændringer og opløsning.

§ 15.

Såfremt forandrede forhold gør ændringer i vedtægterne eller en ophævelse af fonden nødvendige eller hensigtsmæssige, kan vedtægterne ændres ved enstemmighed i fondsbestyrelsen. Sådanne ændringer skal forelægges Frederiksberg Kommune til godkendelse.

I tilfælde af fondens ophør skal fondens tiloversblevne formue anvendes til almindelige boligkulturelle formål og ny boligproduktion eller lignende formål efter beslutning i Frederiksberg Kommunalbestyrelse, der forinden skal have godkendt fondens ophør. KAB Fonden skal også have forelagt fondsbestyrelsens beslutning om ophør til godkendelse.

Frederiksberg, 5. december 2006

Fondsbestyrelsen:

Martin Nissen Dahl
formand

Flemming Brank
næstformand

Ali Maktabi

Erling Oxdam

Bent Christensen

Verner Obel

Lene Paludan Hastrup

Michael Christensen

Jørgen Christiansen